

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT NGUYỄN GIA THIỀU

LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU
TUẦN : 20 (từ ngày 12/01 đến 18/01/2026)

Thứ,ngày	Buổi	HT Lê Trung Kiên	PHT Nguyễn Thị Minh Châu	PHT Nguyễn Hồng Nga
Thứ Hai 12/01	Sáng	- 7h00: Chào cờ đầu tuần - 8h30: Giao ban BGH + 8h30: Báo cáo kết quả công tác tuần 19 và dự thảo kế hoạch công tác chủ nhiệm, ngoại ngữ liên kết học kỳ II của PHT Minh Châu + 9h00: Báo cáo kết quả công tác tuần 20 và dự thảo phân công nhiệm vụ viên chức, người lao động, TKB, CDS học kỳ II của PHT Nguyễn Hồng Nga; + 9h30: Báo cáo dự thảo phân công nhiệm vụ BGH học kỳ II của đ/c Hiệu trưởng. + 9h45: Thảo luận + 10h15: Kết luận và phân công nhiệm vụ BGH của đ/c Hiệu trưởng - 11h00: Kiểm tra tiến độ dự án XD, SC trường (mời đ/c Hồng Nga; Ngô Đường cùng dự - Đ/c Ngô Đường báo cáo bên thi công dự án chuẩn bị)	- 7h00: Chào cờ đầu tuần - 8h30: Giao ban BGH + 8h30: Báo cáo kết quả công tác tuần 19 và dự thảo kế hoạch công tác chủ nhiệm, ngoại ngữ liên kết học kỳ II của PHT Minh Châu + 9h30: Báo cáo dự thảo phân công nhiệm vụ BGH học kỳ II của đ/c Hiệu trưởng. + 9h45: Thảo luận + 10h15: Kết luận và phân công nhiệm vụ BGH của đ/c Hiệu trưởng	- 7h00: Chào cờ đầu tuần - 8h30: Giao ban BGH + 9h00: Báo cáo kết quả công tác tuần 20 và dự thảo phân công nhiệm vụ viên chức, người lao động, TKB, CDS học kỳ II của PHT Nguyễn Hồng Nga; + 9h30: Báo cáo dự thảo phân công nhiệm vụ BGH học kỳ II của đ/c Hiệu trưởng. + 9h45: Thảo luận + 10h15: Kết luận và phân công nhiệm vụ BGH của đ/c Hiệu trưởng - 10h30: Công bố dự thảo TKB số 3 - 11h00: Kiểm tra tiến độ dự án XD, SC trường (mời đ/c Hồng Nga; Ngô Đường cùng dự - Đ/c Ngô Đường báo cáo bên thi công dự án chuẩn bị)
	Chiều	- 14h00: Làm việc với các viên chức, các bộ phận về ý kiến đóng góp của HS tại phòng làm việc của HT (HT sẽ trực tiếp thông báo cho cá nhân, bộ phận liên quan về giờ làm việc; mời đ/c Hồng Nga cùng dự) - 16h00: Làm việc với lãnh đạo tổ VP về công tác kiểm kê tài sản công tại phòng làm việc của HT (Mời đ/c Ngô Đường, Mai Trúc Giang; Linh Chi dự - đ/c Linh Chi chuẩn bị và báo cáo) - 17h25: Dự chào cờ đầu tuần khối chiều	- 14h00: Làm việc tại cơ quan - 16h00: Làm việc với lãnh đạo tổ VP về công tác kiểm kê tài sản công tại phòng làm việc của HT (Mời đ/c Ngô Đường, Mai Trúc Giang; Linh Chi dự - đ/c Linh Chi chuẩn bị và báo cáo) - 17h25: Dự chào cờ đầu tuần khối chiều	- 13h00: Làm việc tại cơ quan - 14h00: Làm việc với các viên chức, các bộ phận về ý kiến đóng góp của HS tại phòng làm việc của HT (HT sẽ trực tiếp thông báo cho cá nhân, bộ phận liên quan về giờ làm việc; mời đ/c Hồng Nga cùng dự) - 17h25: Dự chào cờ đầu tuần khối chiều
Thứ Ba 13/01	Sáng	8h00: Dạy học theo TKB	7h15: Làm việc tại cơ quan	8h00: Làm việc tại cơ quan
	Chiều	14h00: Làm việc với các viên chức, các bộ phận về ý kiến đóng góp của HS tại phòng làm việc của HT (HT sẽ trực tiếp thông	14h00: Làm việc tại cơ quan	- 13h00: Làm việc tại cơ quan - 14h00: Làm việc với các viên chức, các bộ phận về ý kiến đóng góp của HS

		báo cho cá nhân, bộ phận liên quan về giờ làm việc; mời đ/c Hồng Nga cùng dự)		tại phòng làm việc của HT (HT sẽ trực tiếp thông báo cho cá nhân, bộ phận liên quan về giờ làm việc)
Thứ Tư 14/01	Sáng	- 8h00: Làm việc tại cơ quan - 11h00: Kiểm tra công tác vào điểm trên hệ thống CSDL ngành (Mời đ/c Hồng Nga cùng dự; Đ/c Hằng lí chuẩn bị và báo cáo)	7h15: Làm việc tại cơ quan	- 8h00: Làm việc tại cơ quan - 11h00: Kiểm tra công tác vào điểm trên hệ thống CSDL ngành (đ/c Hằng lí chuẩn bị và báo cáo)
	Chiều	- 14h00: Làm việc với Ban Truyền thông và CDS tại phòng Khách (Đ/c Vũ Kim Phượng mời và chuẩn bị báo cáo) - 14h50: Dự tiết dạy mẫu và sinh hoạt tổ CM - họp tổ sơ kết học kỳ I; - 16h30: Dự Sinh hoạt chi bộ tháng 1.2026	- 14h00: Làm việc với Ban Truyền thông và CDS tại phòng Khách (Đ/c Vũ Kim Phượng mời và chuẩn bị báo cáo) - 14h50: Dự tiết dạy mẫu và sinh hoạt tổ CM - họp tổ sơ kết học kỳ I; - 16h30: Dự Sinh hoạt chi bộ tháng 1.2026	- 13h00: Làm việc tại cơ quan - 14h00: Làm việc với Ban Truyền thông và CDS tại phòng Khách (Đ/c Vũ Kim Phượng mời và chuẩn bị báo cáo) - 14h50: Dự tiết dạy mẫu và sinh hoạt tổ CM - họp tổ sơ kết học kỳ I; - 16h00: Hoàn thành thu đề, đáp án KTKS K12 lần 1, NH2025 – 2026 - 16h30: Dự Sinh hoạt chi bộ tháng 1.2026
Thứ Năm 15/01	Sáng	- 7h15: Làm việc tại cơ quan - 8h00: Hội nghị hướng dẫn và bốc thăm thứ tự dự thi GVDG cấp thành phố tại số 23 phố Quang Trung (mời đ/c Diệp Lê, Nguyễn Thủy cùng dự) - 8h15: Dạy học theo TKB	8h00: Làm việc tại cơ quan	
	Chiều	14h: Họp Cụm số 05 tại THPT Nguyễn Văn Cừ về thi olympic	13h00: Làm việc tại cơ quan	16h00: Hoàn thành thu đề, đáp án, danh sách thi Olympic 10,11 vòng 1
Thứ Sáu 16/01	Sáng	- 8h00: Làm việc tại cơ quan - 10h50: Dự hội ý GVCN sáng (Đ/c Châu mời và chuẩn bị – P. Khách)	- 7h15: Làm việc tại cơ quan - 10h50: Hội ý GVCN sáng tại P. Khách	- 8h00: Làm việc tại cơ quan - 8h30: Chính thức công bố PCNV và TKB số 3 (thực hiện từ 19/01/2026)
	Chiều	- 14h00: Làm việc tại cơ quan - 16h30: Dự hội ý GVCN chiều (Đ/c Châu mời và chuẩn bị – P. Khách)	- 14h00: Làm việc tại cơ quan - 16h30: Hội ý GVCN chiều tại P. Khách	13h00: Làm việc tại cơ quan
Thứ Bảy 17/01	Sáng			
	Chiều			
Chủ nhật 18/01	Sáng			
	Chiều			

Lưu ý: Ngoài các lịch trên lãnh đạo còn thực hiện theo lịch công tác của Sở GDĐT Hà nội và Đảng ủy Bò Đề